

Täyttöohje:

Tällä välilehdellä ilmoitettuja referenssiasiakkaiden tietoja käytetään vertailukriteerin 'Tarjoajasta saatu asiakaskokemus' arviointia varten.

Annetut referenssit arvioidaan tarjouspyynnön Vertailuperusteet asiakirjan luvun 7, osoittamalla tavalla.

Tarjoaja täyttää vihreällä pohjalla olevaan taulukkoon tiedot referenssistä taulukon otsikkorivin mukaisesti.

Tilaaaja on annettuihin referensseihin yhteydessä yhteys henkilön yhteystietojen välityksellä.

Ilmoitettujen referenssitoimeksiantojen tulee täyttää kaikki alla olevat vaatimukset:

1) Tarjoaja nimeää kaksi referenssiasiakastaan, jolle tarjoaja on toteuttanut vanhojen tietojen poiminta- ja arkistointiprojektin.

2) Ilmoitetut referenssit käsittävät sekä terveydenhuollon potilastietojärjestelmän että sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän sisältämien tietojen poimintaa ja arkistointia/toimittamista Kantaan ja alueelliseen arkistoon.

3) Yksi ilmoitettu referenssi saa sisältää sekä sosiaali- että terveydenhuollon tietojen poimintaa ja arkistointia Kantaan ja alueelliseen arkistoon tai vain terveydenhuollon tietojen poimintaa ja arkistointia tai vain sosiaalihuollon tietojen poimintaa ja arkistointia.

4) Referenssitoimeksiannossa tarjoajan tulee olla toiminut päävastuullisena palveluntuottajana.

5) Referenssiksi nimetyn asiakkaan on oltava hyvinvointialue tai HUS.

6) Referensseiksi ilmoitettujen vanhojen tietojen poiminta- ja arkistointiprojektin on oltava tarjoushetkellä jo päättynyt.

7) Referenssiprojektit on tarjouspyynnön määräajasta laskien hyväksytyksi toimitettu viimeisten kolmen (3) vuoden sisällä.

8) Tilaaaja ei voi toimia referenssiasiakkaana.

	Asiakkaan nimi	Arkistoidut järjestelmäperheet ja kantojen määrät	Toteutusaika (kuukausi/vuosi - kuukausi/vuosi)	Asiakkaan yhteys henkilön yhteystiedot (nimi, puhelinnumero ja sähköposti)	Sanallinen kuvaus referenssiprojektin työstä
Referenssiasiakas 1					
Referenssiasiakas 2					